
ТУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
3-го созыва
68-е заседание

РЕШЕНИЕ
от 27 мая 2009 г. N 68/1512

**О ПОЛОЖЕНИИ "О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТУЛА"**

Список изменяющих документов
(в ред. решений Тульской городской Думы
от 29.09.2010 N 7/165, от 29.06.2011 N 27/552,
от 30.05.2012 N 46/935, от 18.07.2012 N 48/1035,
от 25.12.2013 N 69/1569, от 26.02.2014 N 71/1627, от 25.02.2016 N 21/540,
от 28.06.2017 N 39/973, от 19.07.2017 N 40/1007, от 31.08.2017 N 41/1035,
от 27.11.2019 N 4/66, от 21.04.2021 N 22/481, от 29.09.2021 N 27/589,
от 31.05.2022 N 36/798, от 26.10.2022 N 41/897)

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом муниципального образования город Тула Тульская городская Дума решила:
(преамбула в ред. решения Тульской городской Думы от 29.06.2011 N 27/552)

1. Утвердить Положение "О контрольно-счетной палате муниципального образования город Тула" (приложение).
(в ред. решений Тульской городской Думы от 18.07.2012 N 48/1035, от 31.05.2022 N 36/798)

2. Признать утратившим силу пункт 2 решения Тульской городской Думы "О Контрольной комиссии муниципального образования город Тула" от 28.06.2006 N 15/268.

3. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального
образования город Тула
В.С.МОГИЛЬНИКОВ

Приложение

ПОЛОЖЕНИЕ
"О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТУЛА"

Список изменяющих документов
(в ред. решений Тульской городской Думы
от 29.09.2021 N 27/589, от 31.05.2022 N 36/798, от 26.10.2022 N 41/897)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом муниципального образования город Тула и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности контрольно-счетной палаты муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 1. Общие положения

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования город Тула (далее - Контрольно-счетная палата) входит в систему органов местного самоуправления, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Полное наименование - контрольно-счетная палата муниципального образования город Тула.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Сокращенное наименование - КСП г. Тулы.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

2. Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Тульской городской Думой и ему подотчетным.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

3. В своей деятельности Контрольно-счетная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Тула и иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется также законами Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

4. Основными целями деятельности Контрольно-счетной палаты являются осуществление на территории муниципального образования город Тула внешнего финансового контроля за исполнением бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчета о его исполнении, а также контроля за соблюдением порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

5. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

6. Наименование, полномочия и порядок деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливаются Уставом муниципального образования город Тула и настоящим Положением.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

7. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности в соответствии с Уставом муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

8. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Тульской городской Думы очередного созыва.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

9. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета и предусматривается в местном бюджете отдельной строкой в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

10. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Тульской городской Думы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

11. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 2. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

12. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности,

объективности, эффективности, независимости, открытости, гласности.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 3. Состав и структура Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

13. Контрольно-счетная палата состоит из председателя, заместителя председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

14. Должности председателя Контрольно-счетной палаты и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты относятся к муниципальным должностям. Начальники отделов, инспекторы и специалисты Контрольно-счетной палаты являются муниципальными служащими, на указанных лиц распространяется действие федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Тульской области о муниципальной службе, муниципальных нормативных правовых актов.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

15. Права, обязанности и ответственность иных штатных работников аппарата Контрольно-счетной палаты определяются федеральным законодательством, законодательством Тульской области, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

16. Структура Контрольно-счетной палаты утверждается решением Тульской городской Думы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

17. Штатная численность Контрольно-счетной палаты утверждается решением Тульской городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

18. В Контрольно-счетной палате может быть образован коллегиальный орган (коллегия). Коллегиальный орган (коллегия) рассматривает наиболее важные вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы коллегиального органа (коллегии) определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 4. Порядок назначения на должности председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

19. Председатель Контрольно-счетной палаты и заместитель председателя Контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением Тульской городской Думы на срок полномочий Тульской городской Думы действующего созыва.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

20. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Тульскую городскую Думу главой муниципального образования город Тула, исполняющим полномочия председателя Тульской городской Думы, группой депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Тульской городской Думы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

21. Решение о назначении председателя Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Тульской городской Думы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

22. Предложение о кандидатуре на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты вносится в Тульскую городскую Думу председателем Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

23. Решение о назначении заместителя председателя Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Тульской городской Думы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 5. Председатель Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

24. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Тульской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

25. Предельный возраст пребывания в муниципальной должности председателя Контрольно-счетной палаты - 65 лет.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

26. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 28 настоящей главы.

27. Лицо, претендующее на замещение должности председателя Контрольно-счетной палаты, обязано представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

28. Председатель Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования город Тула, исполняющим полномочия председателя Тульской городской Думы, главой администрации муниципального образования город Тула, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

29. Председатель Контрольно-счетной палаты должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

При этом понятие "иностранные финансовые инструменты" используется в значении,

определенном Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

30. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан:
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Законом Тульской области от 29 мая 2017 г. N 36-ЗТО "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений";

2) ежегодно в порядке и сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного г., предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних г., предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

3) сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

31. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

32. Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения Тульской городской Думы в случае:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную

силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Тульской городской Думы;

6) достижения предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

33. Председателю Контрольно-счетной палаты предоставляются следующие гарантии:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) оплата труда в соответствии с решением Тульской городской Думы и нормами трудового законодательства;

2) гарантии, установленные трудовым законодательством за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3) компенсация за неиспользованный отпуск в случае прекращения его полномочий;

4) иные выплаты и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

5) перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

6) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

7) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 17 календарных дней.

Глава 6. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

34. На должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям: (в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Тульской области и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

35. Предельный возраст пребывания в муниципальной должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты - 65 лет.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

36. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 38 настоящей главы.

37. Лицо, претендующее на замещение должности заместителя председателя Контрольно-счетной палаты, обязано представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

38. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования город Тула, исполняющим полномочия председателя Тульской городской Думы, главой администрации муниципального образования город Тула, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

39. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

При этом понятие "иностранные финансовые инструменты" используется в значении, определенном Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

40. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты обязан:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Законом Тульской области от 29 мая 2017 г. N 36-ЗТО "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений";

2) ежегодно в порядке и сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах,

а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного г., предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних г., предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

3) сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

41. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

42. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения Тульской городской Думы в случае:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Тульской городской Думы;

6) достижения предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от

7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

43. Заместителю председателю Контрольно-счетной палаты предоставляются следующие гарантии:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) оплата труда в соответствии с решением Тульской городской Думы и нормами трудового законодательства;

2) гарантии, установленные трудовым законодательством за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

3) компенсация за неиспользованный отпуск в случае прекращения его полномочий;

4) иные выплаты и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

5) перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

6) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней;

7) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 17 календарных дней.

Глава 7. Аппарат Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

44. Аппарат Контрольно-счетной палаты состоит из начальников отделов Контрольно-счетной палаты, инспекторов Контрольно-счетной палаты и иных штатных работников, назначаемых на должность председателем Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

45. К инспекторам Контрольно-счетной палаты относятся должности муниципальной службы, содержащиеся в реестре должностей муниципальной службы в контрольно-счетных органах муниципальных образований Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

46. На должность начальника отдела Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы в области государственного управления, государственного контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

47. На должность инспектора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы в области государственного управления, государственного контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее четырех лет.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

48. На должность главных и ведущих специалистов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

49. На должность специалистов 1 и 2 категории и специалистов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

50. В пределах одной четверти от общего числа инспекторов Контрольно-счетной палаты допускается назначение лиц, имеющих высшее образование и опыт профессиональной деятельности иного профиля.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

51. Начальники отделов, инспекторы и специалисты Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

52. Начальники отделов, инспекторы и специалисты Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

53. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность начальника отдела, инспектора и специалиста Контрольно-счетной палаты в случае:
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

54. Начальники отделов Контрольно-счетной палаты самостоятельно решают все вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты, организуют и осуществляют реализацию контрольных, экспертно-аналитических и информационных полномочий Контрольно-счетной палаты, в том числе принимают непосредственное участие в проведении контрольных, экспертно-аналитических мероприятий.

(в ред. Решений Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798, от 26.10.2022 N 41/897)

55. Инспекторы и специалисты Контрольно-счетной палаты проводят контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, участвуют в реализации информационных полномочий Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

56. Начальники отделов, инспекторы и специалисты Контрольно-счетной палаты освобождаются от занимаемой должности председателем Контрольно-счетной палаты по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 8. Регламент Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

57. Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между сотрудниками Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, формирования плана работы, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, подготовки отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты и разрабатываемыми на его основе инструкциями и положениями.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

58. Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается Тульской городской Думой по представлению председателя Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 9. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

59. Председатель, заместитель председателя, инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

60. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную действующим законодательством.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

61. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

62. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 10. Полномочия Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

63. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая

исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Тульскую городскую Думу и главе муниципального образования город Тула;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

14) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

15) - 16) исключены. - решение Тульской городской Думы от 26.10.2022 N 41/897.

17) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Тульской области, Уставом муниципального образования город Тула и решениями Тульской городской Думы.

64. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении:
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования г. Тула;

2) иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Глава 11. Полномочия председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

65. Председатель Контрольно-счетной палаты:
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с федеральным законодательством, законами Тульской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

2) представляет Контрольно-счетную палату в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных органах и организациях;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

3) издает приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты, в том числе распоряжения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с планом работы;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

4) утверждает штатное расписание Контрольно-счетной палаты;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

5) осуществляет прием и увольнение, назначение на должности и освобождение от должности сотрудников аппарата Контрольно-счетной палаты;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

6) утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

7) утверждает ежегодно годовой отчет о работе Контрольно-счетной палаты и направляет его на рассмотрение в Тульскую городскую Думу в срок до 31 марта года, следующего за отчетным;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

8) имеет право принимать участие в заседаниях Тульской городской Думы, ее постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях других органов местного самоуправления;

9) исключен. - решение Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798;

10) утверждает и подписывает представления, предписания, заключения, отчеты и иные документы, оформляемые в рамках контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

11) направляет отчет (заключение) о результатах контрольного мероприятия в Тульскую городскую Думу и администрацию города;

12) передает материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в случае выявления Контрольно-счетной палатой фактов нарушения бюджетного законодательства в органы, уполномоченные применять меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

13) передает материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в правоохранительные органы в случае выявления Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий признаков уголовно наказуемых деяний;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

14) утверждает положения о структурных подразделениях аппарата Контрольно-счетной палаты и должностные инструкции сотрудников аппарата Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

15) принимает решение о поощрении сотрудников Контрольно-счетной палаты и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

16) заключает договоры со специалистами, привлекаемыми для участия в контрольных мероприятиях Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

66. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) исполняет должностные обязанности в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты, приказами и распоряжениями председателя Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

2) организует, планирует и контролирует работу аппарата Контрольно-счетной палаты, включая начальников отделов, инспекторов и иных штатных сотрудников;

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

3) по поручению председателя Контрольно-счетной палаты представляет Контрольно-счетную палату в органах государственной власти, органах местного самоуправления,

судебных органах, иных организациях;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

4) совместно с начальниками соответствующих отделов определяет численный и персональный состав рабочих групп, формируемых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) координирует проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, по согласованию с председателем Контрольно-счетной палаты определяет их объем и сроки, а также непосредственно принимает участие в их проведении;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

6) осуществляет контроль за проведением контрольных и экспертно-аналитических мероприятий: сроки проведения мероприятий, сроки подготовки промежуточных и итоговых документов, выполнение программ мероприятий и достижения плановых результатов;

7) с учетом результатов ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий разрабатывает и вносит председателю Контрольно-счетной палаты предложения для формирования плана работы Контрольно-счетной палаты;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

8) представляет на утверждение председателя Контрольно-счетной палаты проект годового отчета о работе Контрольно-счетной палаты;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

9) осуществляет контроль за соблюдением сотрудниками Контрольно-счетной палаты правил служебного распорядка, производственной дисциплины, вносит на рассмотрение председателя Контрольно-счетной палаты предложения о приеме на работу и увольнении сотрудников, применении к ним поощрения или дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

10) участвует в разработке приказов, распоряжений и иных документов Контрольно-счетной палаты;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

11) участвует в разработке стандартов и методических рекомендаций по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

12) участвует в комиссиях, рабочих группах и иных коллегиальных органах Контрольно-счетной палаты;
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

13) осуществляет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и распоряжениями председателя Контрольно-счетной палаты.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 12. Формы и методы осуществления внешнего финансового контроля

67. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

68. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

69. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется отчет или заключение.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

70. Методами осуществления внешнего муниципального финансового контроля, используемыми Контрольно-счетной палатой, являются: проверка, ревизия, обследование.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Проверки и ревизии проводятся по месту расположения проверяемых объектов.

Под обследованием понимается анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

71. Результаты проверки, ревизии оформляются актом, который составляют и подписывают должностные лица, принимавшие участие в проведении контрольного мероприятия, и за достоверность которого они несут персональную ответственность.

Результаты обследования оформляются заключением, которое составляют и подписывают должностные лица, осуществлявшие его подготовку, и за достоверность которого они несут персональную ответственность.

Глава 13. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

72. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

73. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

74. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

75. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 14. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

76. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годовых планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

77. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты в срок до 30 декабря года, предшествующего плановому.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

78. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Тульской городской Думы, предложений главы муниципального образования город Тула.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

79. Поручения Тульской городской Думы, предложения главы муниципального образования город Тула рассматриваются Контрольно-счетной палатой в десятидневный срок со дня поступления, после чего включаются в план работы Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 15. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

80. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Тульской области, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

81. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

82. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их информации, документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных предприятий и учреждений, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий информации, документов и материалов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций информации, документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми информацией, документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, документами и материалами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящимися в

электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, документами и материалами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Тульской области.

83. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном частью 2 пункта 82 настоящей главы, должны незамедлительно (в течение 24 часов) письменно уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

84. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

85. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

86. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

87. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

88. Председатель и заместитель председателя Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Тульской городской Думы, постоянных комиссий Тульской городской Думы, рабочих групп, а также в заседаниях администрации города, исполнительных органов

муниципального образования, координационных и совещательных органов при главе муниципального образования.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 17. Представление информации Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

89. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в течение 14 дней со дня получения запроса обязаны представлять Контрольно-счетной палате информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Порядок направления запросов Контрольно-счетной палате определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

90. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

91. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палатой по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную федеральным законодательством и законодательством Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

92. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палатой предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

93. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

94. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию город Тула или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

95. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

96. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

97. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

98. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления, муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

99. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палатой, но не более одного раза.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

100. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностные лица обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату об исполнении предписания в установленные в нем сроки.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

101. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за

собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

102. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

103. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в течение семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

104. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Тульскую городскую Думу.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

105. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать со счетной палатой Тульской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

106. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Тульской области.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

107. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

108. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

109. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 21. Отчетность Контрольно-счетной палаты. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

110. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте или на официальном сайте муниципального образования город Тула в сети "Интернет" информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

111. Отчет или заключение, составленные по итогам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не позднее десяти дней со дня их утверждения председателем Контрольно-счетной палаты направляются в Тульскую городскую Думу и доводятся до сведения главы администрации города Тулы.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

112. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает годовой отчет о своей деятельности, который направляется на рассмотрение в Тульскую городскую Думу в срок до 31 марта года, следующего за отчетным. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети "Интернет" только после его рассмотрения Тульской городской Думой.

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

Глава 22. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

113. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы

муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)

114. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и законами Тульской области.
(в ред. решения Тульской городской Думы от 31.05.2022 N 36/798)
